

# Vērtēšana

## Zaļenieku komerciālā un amatniecības vidusskolā

### 2020./2021. mācību gadā



#### SKOLĒNI

- Mācību procesā piedalās sasniedzamā rezultāta (SR) formulēšanā, domā par savu mācīšanos, izmanto atgriezenisko saiti (AS) sava snieguma uzlabošanai.
- Veic visus pārbaudes darbus. Par neizpildītiem darbiem e-klasē saņem ierakstu nv.
- Neizpildītos un nepietiekamos pārbaudes darbus var uzlabot **vienu** reizi 2 nedēļu laikā un pietiekamo vērtējumu – **vienu** reizi 1 nedēļas laikā no vērtējuma saņemšanas dienas.
- Izprot mācību snieguma vērtēšanas veidus, pārzina apguves līmeņu aprakstus: S – “sācis apgūt”, T – “turpina apgūt”, A – “apguvis”, P – “apguvis padziļināti”.

#### SKOLOTĀJI

- Veic formatīvo vērtēšanu katrā mācību stundā, izmantojot piemērotāko veidu. Svarīgākos sasniedzamos rezultātus vērtē līmeņos (S, T, A, P) un izliek vērtējumus e-klasē. Dod iespēju katram skolēnam plānot SR pašvadītam mācību procesam un novērtēt to.
- Plāno summatīvos pārbaudes darbus un to norises datumus ieraksta e-klases pārbaudes darbu plānotājā ne vēlāk kā **5** darba dienas pirms pārbaudes darba. Ievēro vērtēšanas kārtībā noteikto pārbaudes darbu skaitu dienā, semestrī.
- Pirms pārbaudes darba iepazīstina skolēnus ar pārbaudes darba saturu un vērtēšanas kritērijiem.
- Izliek pārbaudes darba vērtējumu e-klasē ne vēlāk kā **5** darba dienu laikā.

#### VECĀKI

- Seko līdzī bērna mācību sasniegumiem.
- Regulāri seko saziņai e-klasē, vismaz reizi mēnesī iepazīstas ar bērna sekmju izrakstu.
- Sadarbojas ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, izmantojot dažādas saziņas formas.